

«Утвержден»
Председателем ППО
Степановой Е.В.
Заседание профкома
Протокол № 10 от «24» января 2025г.

ПЛАН РАБОТЫ ПРОФКОМА
первичной профсоюзной организации МБДОУ «Детский сад №20»
на 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Примечание
1.	Разработка и принятие плана работы профкома и комиссий. Составление сметы на 2025г. и отчёта расходов профсоюзных средств за 2024г.	Январь	
2.	Обсуждение дополнительного соглашения на 2024-2026 годы	февраль	
3.	Подготовка и проведение профсоюзного собрания	Февраль	
4.	Отчет о работе ППО за 2024 год. Отчет о расходовании проф. средств	Февраль	
5.	Организация мероприятия в честь 23 февраля и 8 Марта.	Февраль	
6.	Работа с документацией. Выделение материальной помощи сотрудникам.	в течении года	
7.	Участие в городских мероприятиях (согласно плана ГК профсоюза)	в течении года	
8.	Работа с ветеранами «Мы помним день Победы» (сбор фото). Конкурс праздничных открыток «День победы».	Апрель	
9.	Экологический субботник по уборке территории	Апрель	
10.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы	Май	
11.	Организация и проведение мероприятий, посвященных окончанию учебного года «Тур выходного дня». Контроль за проведением инструктажей к летне-оздоровительному сезону	Май	
12.	Объединение групп на летний период и согласование графика работы сотрудников летом	Май	
13.	Контроль за соблюдением графика отпусков. Мониторинг выполнения коллективного договора в учреждении.	Июнь	
14.	День охраны труда: состояние территории ДОУ, соблюдение ОТ при проведении прогулок с детьми	Июль	
15.	О предварительном комплектовании групп на новый учебный год и расстановке кадров	Июль	
16.	О готовности ДОУ к новому учебному году. Рейд комиссии по ОТ – готовность к учебному году.	Август	
17.	Работа с документацией к началу учебного года: согласование, утверждение планов, обновление инструкций и др. документации	Август	
18.	Организация и проведение профсоюзной недели. Участие в мероприятиях, посвященных Дню профсоюзов Республики Татарстан.	Сентябрь	
19.	Подготовка и проведение профсоюзного собрания	Сентябрь	
20.	Организация и проведение Дня дошкольного работника с приглашением ветеранов детского сад	Сентябрь	
21.	Подготовка и проведение праздника «День пожилых людей»	Октябрь	
22.	Контроль за проведением текущих инструктажей по ОТ	Октябрь	
23.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Матери.	Ноябрь	
24.	Составление и утверждение графика отпусков сотрудников на 2026 г.	Декабрь	
25.	Организация и проведение новогоднего вечера отдыха для сотрудников	Декабрь	
26.	Анализ выполнения коллективного договора. Подготовка проекта публичного отчета о работе проф. организации.	Декабрь	